



**PLUSINE ICT**  
EEN TANDJE ERBIJ

## Plusine ICT specialist in IT sector

Wij adviseren, leveren, implementeren en beheren IT systemen, waarbij wij ons specifiek richten op het datacenter. Als HP Gold Partner Specialist op dit vlak leveren wij apparatuur van kwalitatief hoog niveau, waarbij wij de wensen van de klant niet uit het oog verliezen. Door onze inzet, expertise en goede samenwerking met de klant kunnen wij net een tandje meer leveren. Onze gemotiveerde medewerkers zorgen ervoor dat we samen met de klant zelfs de moeilijkste bochten doorkomen. Ter versterking van ons team zijn wij op zoek naar een beginnend administratief logistiek medewerker (Fte).

# ADMINISTRATIEF LOGISTIEK MEDEWERKER

### Functie omschrijving:

Als administratief logistiek medewerker ondersteun je de afdeling logistiek. Hieronder vallen werkzaamheden zoals het registreren, controleren en bewaren van inkomende en uitgaande goederen.

- Zorgen dat goederen tijdig en compleet worden aan- en afgeleverd;
- Orderbevestigingen controleren en bewaren;
- In- en uitpakken van goederen en registreren in het erp systeem;
- Verzendklaar maken en arrangeren van transport van goederen;
- Beheren en registreren van de voorraad en de (support)voorraad administratie.

Afdeling logistiek beheert voor Hewlett Packard EMEA een aantal demo pools. Binnen de functie van administratief logistiek medewerker voer je de volgende werkzaamheden uit:

- het registreren en plannen van demo apparatuur bewegingen;
- Het aanmaken van afleverbonnen;
- Het arrangeren van (retour)zendingen bij onze transporteurs;
- Het opmaken van proforma facturen voor Non EU landen;
- Aanspreekpunt voor transporteurs, zorgdragen voor dagelijkse pickups en deliveries;
- Relaties juist en tijdig informeren over de status van transport;
- Assisteren bij het installeren en inpakken van demo apparatuur in drukke periodes;
- Op- en afbouwen van evenementen.

### Jouw profiel:

Je bent net van school en een échte teamspeler. Bovendien ben je flexibel en accuraat ingesteld, communicatief vaardig en heb je een hands-on mentaliteit. Je bent prestatiegericht en hebt geen 9-5 mentaliteit.

### Wij vragen minimaal:

- MBO werk- en denkniveau;
- Rijbewijs B;
- Kennis van Microsoft Office;
- Beheersing van Nederlands en Engels in woord en geschrift.

### Het aanbod:

Een uitdagende functie op de afdeling logistiek. Een dynamische werkomgeving met mogelijkheden voor persoonlijke ontwikkeling, ruimte voor initiatief en een sterke focus op presteren in teamverband. Plusine ICT biedt uitstekende en concurrerende arbeidsvoorwaarden.

**Interesse?** Mail je motivatiebrief met curriculum vitae naar: [vacatures@plusine.com](mailto:vacatures@plusine.com)

